

**УСТАВ КАРДОНИКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗЕЛЕНЧУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принят решением совета Кардоникского сельского поселения
от 17 августа 2009г. № 1

Председатель Совета Кардоникского сельского поселения:
Сикорская Анна Петровна

Мы, депутаты Кардоникского сельского поселения, действуя от имени населения Кардоникского сельского поселения (далее население), руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, сознавая свою ответственность перед населением, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций, уважая права и свободы человека и гражданина, добиваясь большей эффективности в осуществлении местного самоуправления в Кардоникском сельском поселении, обеспечения законности действий органов и должностных лиц Кардоникского сельского поселения принимаем настоящий Устав.

Устав Кардоникского сельского поселения - муниципальный правовой акт, регулирующий в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики вопросы организации местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, устанавливающий участие населения в решении вопросов местного значения, структуру органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, компетенцию и порядок деятельности органов и должностных лиц Кардоникского сельского поселения.

ГЛАВА I

Статья 1. Основные термины и понятия

1. В настоящем Уставе понятия и термины используются в следующих значениях: сельское поселение - один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (сел, поселков, станиц, хуторов, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления; муниципальный район - несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики; муниципальное образование - городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ; вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно; органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения; депутат - член представительного органа поселения, муниципального района, городского округа; должностное лицо местного самоуправления - выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления; выборное должностное лицо местного самоуправления - должностное лицо местного самоуправления, избираемое на основе

всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах; член выборного органа местного самоуправления - выборное должностное лицо органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах; муниципальный правовой акт - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер; административный центр Кардоникского сельского поселения - населенный пункт, который определен с учетом местных традиций и сложившейся социальной инфраструктуры и в котором в соответствии с законом Карачаево-Черкесской Республики находится Совет Кардоникского сельского поселения.

2. В муниципальных правовых актах Кардоникского сельского поселения слова «местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций объектов, в иных случаях, касающихся осуществления населением местного самоуправления.

Статья 2. Правовой статус Кардоникского муниципального образования

1. Статус Кардоникского муниципального образования определен законом Карачаево-Черкесской Республики от 07.12.2004 № 43-РЗ «Об установлении границ муниципальных образований на территории Зеленчукского района и наделении их соответствующим статусом».

2. Кардоникское муниципальное образование является сельским поселением в составе Зеленчукского муниципального района, расположенного на территории Карачаево-Черкесской Республики.

3. В состав Кардоникского сельского поселения входит один населенный пункт - станица Кардоникская, являющаяся административным центром Кардоникского сельского поселения.

Статья 3. Границы Кардоникского сельского поселения

1. Границы территории Кардоникского сельского поселения установлены законом Карачаево-Черкесской Республики от 07.12.2004 № 43-РЗ «Об установлении границ муниципальных образований на территории Зеленчукского района и наделении их соответствующим статусом». Границы Кардоникского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства.

2. Изменение границ Кардоникского сельского поселения осуществляется законом Карачаево-Черкесской Республики по инициативе населения Кардоникского сельского поселения, органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). Инициатива населения муниципального района об изменении границ Кардоникского сельского поселения реализуется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения об изменении границ городского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

3. Изменение границ Кардоникского сельского поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона, либо на сходах граждан с учетом мнения представительных органов соответствующих поселений. Изменение границ Кардоникского сельского поселения, не влекущее отнесения территории отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом Кардоникского сельского поселения.

4. Преобразованием Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральным и республиканским законодательством является разделение Кардоникского сельского поселения, его объединение с другим поселением.

5. Преобразование Кардоникского сельского поселения осуществляется законом Карачаево-Черкесской Республики по инициативе населения Кардоникского сельского поселения, органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом. Инициатива населения Кардоникского сельского поселения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения о преобразовании Кардоникского сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

6. Объединение Кардоникского сельского поселения с другими поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона, либо на сходах граждан. Разделение Кардоникского сельского поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона, либо на сходах граждан

Статья 4. Наименование и состав территории Кардоникского сельского поселения

1. Официальное наименование - Кардоникское сельское поселение.

2. Сокращенное наименование - Кардоникское СП.

3. Наименования «Кардоникское сельское поселение», «Кардоникское СП» и «Кардоникское муниципальное образование» равнозначны.

4. Территорию Кардоникского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенного пункта, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Кардоникского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ Кардоникского сельского поселения.

5. Территория Кардоникского сельского поселения входит в состав территории Зеленчукского муниципального района, расположенного на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 5. Официальные символы Кардоникского сельского поселения и порядок их использования

1. Кардоникское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Кардоникского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Кардоникского сельского поселения и порядок их официального использования устанавливаются решением Совета Кардоникского сельского поселения.

ГЛАВА II

Статья 6. Местное самоуправление Кардоникского сельского поселения

1. Местное самоуправление в Кардоникском сельском поселении - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в Кардоникском сельском поселении осуществляется в границах муниципального образования - Кардоникского сельского поселения.

Статья 7. Правовая основа местного самоуправления в Кардоникском сельском поселении

1. Правовую основу местного самоуправления в Кардоникском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Конституция Карачаево-Черкесской Республики, законы и иные нормативные правовые акты Карачаево-Черкесской Республики, настоящий Устав, решения принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения.

2. Местное самоуправление в Кардоникском сельском поселении осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Статья 8. Вопросы местного значения Кардоникского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Кардоникского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Кардоникского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Кардоникского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кардоникского сельского поселения;
- 4) организация в границах Кардоникского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Кардоникского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Кардоникском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Кардоникского сельского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Кардоникского сельского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кардоникского сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта Кардоникского сельского поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей Кардоникского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Кардоникского сельского поселения;

- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Кардоникского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Кардоникского сельского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Кардоникском сельском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории Кардоникского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Кардоникского сельского поселения;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей Кардоникского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов Кардоникского сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории Кардоникского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенного пункта Кардоникского сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов Кардоникского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Кардоникского сельского поселения, документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Кардоникского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Кардоникского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Кардоникского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Кардоникского сельского поселения;
- 22) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Кардоникского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Кардоникского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Кардоникского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Кардоникском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) иные вопросы, которые федеральным законодательством отнесены к вопросам местного значения поселения.

2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Зеленчукского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Кардоникского сельского поселения в бюджет Зеленчукского муниципального района. Решение о передаче осуществления части полномочий Кардоникского сельского поселения принимается Советом Кардоникского сельского поселения по предложению Главы Кардоникского сельского поселения. Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 9. Права органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

1. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев Кардоникского сельского поселения;
- 2) участие в организации и финансировании проведения на территории Кардоникского сельского поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Кардоникского сельского поселения;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Кардоникского сельского поселения,
- 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Кардоникского сельского поселения;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», не отнесенных к вопросам местного значения поселения.

2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, только за счет собственных доходов бюджета Кардоникского сельского поселения (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Карачаево-Черкесской Республики).

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Кардоникского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Кардоникского сельского поселения;

- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения;
- 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Кардоникского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Кардоникского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета Кардоникского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- 10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Кардоникского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 11) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. По решению Совета Кардоникского сельского поселения население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для Кардоникского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Кардоникского сельского поселения, в соответствии с вышеназванным федеральным законом. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Кардоникского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Кардоникского сельского поселения.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, установленные федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения. Наделение органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения отдельными государственными

полномочиями осуществляется федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения возлагаются на главу администрации Кардоникского сельского поселения и администрацию Кардоникского сельского поселения.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Глава администрации Кардоникского сельского поселения и администрация Кардоникского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики в пределах, выделенных Кардоникскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий администрация Кардоникского сельского поселения вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Кардоникского сельского поселения, в случае если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения. На осуществление отдельных государственных полномочий дополнительно могут направляться доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Кардоникского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете, в случае отсутствия просроченной задолженности Кардоникского сельского поселения по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств. Решение о направлении доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Кардоникского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете, для осуществления отдельных государственных полномочий принимается Советом по представлению главы администрации Кардоникского сельского поселения путем внесения изменений в решение о бюджете Кардоникского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица Кардоникского сельского поселения обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 вышеназванного Федерального закона, в случае принятия Советом Кардоникского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

ГЛАВА III

Статья 12. Права граждан Кардоникского сельского поселения на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории Кардоникского сельского поселения, осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством путем референдума, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

2. Иностранцы постоянно или преимущественно проживающие на территории Кардоникского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории Кардоникского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 13. Местный референдум

1. На территории Кардоникского сельского поселения для решения вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о проведении местного референдума принимается Советом Кардоникского сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Кардоникского сельского поселения, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;

3) по инициативе Совета Кардоникского сельского поселения и главы администрации Кардоникского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Карачаево-Черкесской Республики и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законом. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом Кардоникского сельского поселения и главой администрации Кардоникского сельского поселения, оформляется правовыми актами Совета Кардоникского сельского поселения и главы администрации Кардоникского сельского поселения.

5. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 3 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума. Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

6. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в соответствующую избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

7. Избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и республиканского законодательства, настоящего устава - о направлении их в Совет;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

8. Совет в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и республиканского законодательства. Если Совет признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и республиканского законодательства, соответствующая избирательная комиссия в течение 15 дней осуществляет

регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

9. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в соответствующую избирательную комиссию подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

10. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума избирательная комиссия проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и республиканского законодательства, настоящего Устава соответствующая избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Совет Кардоникского сельского поселения. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

11. Совет Кардоникского сельского поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет Кардоникского сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами, местный референдум назначается судом. Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

12. Голосование на местном референдуме не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

13. Округ референдума включает в себя всю территорию Кардоникского сельского поселения.

14. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

15. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Кардоникского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, должностными лицами или органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

16. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 14. Муниципальные выборы Кардоникского сельского поселения

1. Выборы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства (если выборы признаны состоявшимися и действительными, избранным считается зарегистрированный кандидат, набравший наибольшее число голосов избирателей по отношению к другому кандидату (кандидатам)).

2. Выборы назначаются Советом Кардоникского сельского поселения.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата представительного органа Кардоникского сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат представительного органа Кардоникского сельского поселения может быть отозван только на основании нарушения законодательства Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции. Отзыв по иным основаниям не допускается.

4. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата Кардоникского сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5. С инициативой проведения голосования по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения могут выступить граждане Российской Федерации, проживающие на территории соответствующего избирательного округа Кардоникского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

6. Граждане (инициаторы отзыва) не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания, обязаны письменно уведомить депутата Кардоникского сельского поселения, в отношении которых поставлен вопрос об отзыве, о предстоящем собрании с указанием даты, места и времени его проведения. Депутат Кардоникского сельского поселения, в отношении которого предлагается проведение голосования об отзыве вправе представить на собрании участников отзыва свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса о его отзыве, с одновременным обеспечением права выступать и давать личные объяснения по существу дела.

7. В целях организации процедуры отзыва граждане (инициаторы отзыва) письменно информируют представительный орган Кардоникского сельского поселения не позднее, чем за 10 дней, о времени и месте проведения собрания по инициированию процедуры отзыва депутата Кардоникского сельского поселения.

8. Представительный орган Кардоникского сельского поселения публикует (обнародует) объявление о месте и времени проведения собрания.

9. Инициативная группа участников отзыва депутата Кардоникского сельского поселения образуется на собрании. В случае принятия решения об отзыве депутата Кардоникского сельского поселения собрание открытым или тайным голосованием избирает инициативную группу участников отзыва, лиц, уполномоченных представлять интересы инициативной группы, и поручает ей организацию сбора подписей.

10. На собрании по образованию инициативной группы по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения ведется протокол собрания, копия которого прилагается к заявлению на регистрацию инициативной группы.
 11. В заявлении инициативной группы должна быть изложена конкретная формулировка мотивов отзыва, фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого начата процедура отзыва. Это заявление должно быть подтверждено подписями всех членов инициативной группы, которая не может состоять менее чем из 10 человек, имеющих право на участие в голосовании с указанием даты рождения, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и паспортных данных каждого.
 12. Заявление инициативной группы и протокол собрания участников отзыва со списком избранной инициативной группы участников отзыва не позднее трех дней с момента его проведения передается для рассмотрения в соответствующую избирательную комиссию. Представленные документы рассматриваются соответствующей избирательной комиссией в течение 15 дней со дня поступления ходатайства. По итогам рассмотрения комиссия принимает решение о назначении голосования, либо - об отказе в регистрации инициативной группы.
 13. Если Совет Кардоникского сельского поселения по итогам не более чем двадцатидневной проверки признает мотивы отзыва обоснованными, соответствующая избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по отзыву, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы по отзыву принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания представительным органом муниципального образования мотивов отзыва обоснованными. Если Совет Кардоникского сельского поселения признает, что мотивы отзыва необоснованны, соответствующая избирательная комиссия отказывает инициативной группе в регистрации и выдает ей решение, содержащее основания отказа. Отказ в регистрации инициативной группы участников отзыва, несоблюдение срока принятия решения о регистрации могут быть обжалованы в суд.
 14. С момента получения регистрационного свидетельства инициативная группа вправе организовать и осуществлять беспрепятственный сбор подписей на подписных листах с требованием о проведении голосования об отзыве депутата Кардоникского сельского поселения. Общий срок сбора подписей об отзыве не должен превышать более 30 дней со дня выдачи регистрационного свидетельства инициативной группе.
 15. Голосование об отзыве депутата Кардоникского сельского поселения назначается, если под требованием о его проведении поставят свои подписи в порядке, установленном настоящим Уставом, не менее пяти процентов граждан-участников голосования, проживающих на территории сельского поселения, обладающих избирательным правом. Если в течение установленного срока не было собрано необходимое количество подписей граждан, дальнейший сбор прекращается. С повторным требованием о проведении голосования об отзыве депутата Кардоникского сельского поселения разрешается выступать не ранее, чем через год после даты окончания сбора подписей инициативной группой. По окончании сбора подписей инициативная группа составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей и наименование органа, которому переданы подписные листы.
 16. Голосование назначается Советом Кардоникского сельского поселения, а в случае отсутствия указанного органа или не принятия им решения в установленный срок - судом.
 17. Депутат Кардоникского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.
 18. Итоги голосования по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения, и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
- Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Кардоникского сельского поселения
1. В целях получения согласия населения при изменении границ Кардоникского сельского поселения, преобразовании Кардоникского сельского поселения, проводится голосование по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения назначается Советом Кардоникского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Кардоникского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Кардоникского сельского поселения, преобразование Кардоникского сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Кардоникского сельского поселения.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан Кардоникского сельского поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Кардоникского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом Кардоникского сельского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета Кардоникского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление в Кардоникском сельском поселении

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Кардоникского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом Кардоникского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

Статья 19. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Кардоникском сельском поселении

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории Кардоникского сельского поселения.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом Кардоникского сельского поселения.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Кардоникского сельского поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета Кардоникского сельского поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с администрацией Кардоникского сельского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в Совет и администрацию Кардоникского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяется нормативными правовыми актами Кардоникского Совета Кардоникского сельского поселения.

Статья 20. Публичные слушания в Кардоникском сельском поселении

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Кардоникского сельского поселения Советом Кардоникского сельского поселения или главой Кардоникского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Кардоникского сельского поселения, главы Кардоникского сельского поселения. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Кардоникского сельского поселения, назначаются Советом Кардоникского сельского поселения, а по инициативе главы Кардоникского сельского поселения - главой Кардоникского сельского поселения.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава Кардоникского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Кардоникского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания

территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Кардоникского сельского поселения;

5) иные вопросы, вынесение которых на публичные слушания является обязательным в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом Кардоникского сельского поселения. Указанный порядок должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Кардоникского сельского поселения.

5. Итоги обсуждения и принятые постановления подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Собрание граждан в Кардоникском сельском поселении

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Кардоникского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Кардоникского сельского поселения, главы Кардоникского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Кардоникского сельского поселения или главы Кардоникского сельского поселения, назначается соответственно Советом Кардоникского сельского поселения или главой Кардоникского сельского поселения. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения.

3. С инициативой проведения собрания граждан, не связанного с осуществлением территориального общественного самоуправления, может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Кардоникского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Совет Кардоникского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан. В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

4. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Советом Кардоникского сельского поселения не позднее, чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Советом Кардоникского сельского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

5. Решение Совета Кардоникского сельского поселения, постановление главы Кардоникского сельского поселения о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее, чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проведение собрания граждан обеспечивается администрацией Кардоникского сельского поселения. На собрании граждан председательствует глава сельского поселения либо иное лицо, определенное органом местного самоуправления, назначившим собрание граждан.

Председательствующий подписывает протокол собрания граждан.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.
8. Собрание граждан, не связанное с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.
9. Решения и обращения собрания граждан считаются принятыми, если за их принятие проголосовало более половины граждан, принявших участие в собрании граждан.
10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.
12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, могут устанавливаться решением Совета Кардоникского сельского поселения.
13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются Уставом территориального общественного самоуправления.
14. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 22. Конференция граждан в Кардоникском сельском поселении

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Кардоникского сельского поселения, для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Кардоникского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления, могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов). Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.
2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Советом Кардоникского сельского поселения.
3. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов конференции граждан, проводимой в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется Уставом территориального общественного самоуправления.
4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан в Кардоникском сельском поселении

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Кардоникского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами Кардоникского сельского поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Кардоникского сельского поселения, обладающие избирательным правом.
3. Опрос граждан проводится по инициативе:
 - 1) Совета Кардоникского сельского поселения или главы Кардоникского сельского поселения - по вопросам местного значения;
 - 2) органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Кардоникского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.
4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Кардоникского сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета Кардоникского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:
- 1) дата и сроки проведения опроса;
 - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - 3) методика проведения опроса;
 - 4) форма опросного листа;
 - 5) минимальная численность жителей Кардоникского сельского поселения, участвующих в опросе.
6. Жители Кардоникского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения;
 - 2) за счет средств республиканского бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Кардоникского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV

Статья 25. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения образуют: представительный орган Кардоникского сельского поселения - Совет Кардоникского сельского поселения; глава Кардоникского сельского поселения; местная администрация (исполнительно-распорядительный орган сельского поселения) - администрация Кардоникского сельского поселения;
2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.
3. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения не входят в систему органов государственной власти.
4. Изменение структуры органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
5. Решение Совета Кардоникского сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета Кардоникского сельского поселения, принявшего указанное решение.
6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Кардоникского сельского поселения.

Статья 26. Совет Кардоникского сельского поселения

1. Совет Кардоникского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением Кардоникского сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по одномандатным округам сроком на 5 лет. Выборы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства (если выборы признаны

состоявшимися и действительными, избранным считается зарегистрированный кандидат, набравший наибольшее число голосов избирателей по отношению к другому кандидату (кандидатам).

2. Совет Кардоникского сельского поселения обладает правами юридического лица.

3. Совет Кардоникского сельского поселения приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее 2/3 от установленного численного состава Совета Кардоникского сельского поселения.

Вновь избранный Совет Кардоникского сельского поселения собирается на свое первое заседание на пятнадцатый день со дня избрания в правомочном составе.

Заседание Совета Кардоникского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от избранного состава Совета Кардоникского сельского поселения. Решения до принятия Регламента Совета Кардоникского сельского поселения принимаются, если за них проголосовало более 50% от его избранного состава.

Заседания Совета Кардоникского сельского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

4. Совет Кардоникского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории Кардоникского сельского поселения государственными, муниципальными органами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

5. Совет Кардоникского сельского поселения принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности Совета Кардоникского сельского поселения, а также порядок принятия решений.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Кардоникского сельского поселения предусматриваются в бюджете Кардоникского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Управление и распоряжение Советом Кардоникского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета Кардоникского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета Кардоникского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета Кардоникского сельского поселения и депутатов.

8. Совету Кардоникского сельского поселения принадлежит право от лица всего населения Кардоникского сельского поселения принимать решения по вопросам своего ведения.

9. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета Кардоникского сельского поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом Совет Кардоникского сельского поселения имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам. В этом случае Регламент работы Совета Кардоникского сельского поселения исполняется им в полном объеме, исходя из принятия оставшегося количества избранных депутатов за 100 процентов.

Статья 27. Структура Совета Кардоникского сельского поселения

1. Совет Кардоникского сельского поселения самостоятельно определяет свою структуру.

2. Организацию деятельности Совета Кардоникского сельского поселения в соответствии с Регламентом, утверждаемым Советом Кардоникского сельского поселения, осуществляет Глава Кардоникского сельского поселения, избираемый депутатами из своего состава открытым голосованием на заседании большинством в 2/3 голосов от установленного числа депутатов. Глава Кардоникского сельского поселения исполняет полномочия Председателя Совета Кардоникского сельского поселения.

Порядок избрания главы Кардоникского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Совета Кардоникского сельского поселения, определяется Регламентом Совета Кардоникского сельского поселения.

3. Из числа депутатов Совета Кардоникского сельского поселения на срок его полномочий избирается заместитель председателя Совета Кардоникского сельского поселения. Порядок избрания заместителя председателя Совета Кардоникского сельского поселения определяется Регламентом Совета Кардоникского сельского поселения.
4. Из числа депутатов Совета Кардоникского сельского поселения на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Кардоникского сельского поселения.
5. Совет Кардоникского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения.
6. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета Кардоникского сельского поселения.
7. Порядок и основания прекращения полномочий Совета Кардоникского сельского поселения определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Уставом.

Статья 28. Компетенция Совета Кардоникского сельского поселения

1. В компетенции Совета Кардоникского сельского поселения находится:

- 1) принятие Устава Кардоникского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение структуры администрации Кардоникского сельского поселения и Положения об администрации Кардоникского сельского поселения, по представлению главы администрации Кардоникского сельского поселения;
- 5) принятие планов и программ развития Кардоникского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 6) принятие решения о создании органа по управлению имуществом, установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения;
- 8) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 9) определение порядка участия Кардоникского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами Кардоникского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.
- 11) принятие решения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку;
- 12) формирование избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством;
- 13) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления, использования земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Кардоникского сельского поселения;
- 14) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территории Кардоникского сельского поселения;
- 15) внесение в органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики инициатив, оформленных в виде решений Совета Кардоникского сельского поселения об изменении границ, преобразовании Кардоникского сельского поселения;
- 16) определение порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральным законодательством;
- 17) принятие решения о привлечении жителей Кардоникского сельского поселения к социально значимым для Кардоникского сельского поселения работам;

18) определение порядка делегирования главы Кардоникского сельского поселения и депутатов Совета Кардоникского сельского поселения в состав Совета Зеленчукского муниципального района, если поселениями, расположенными в границах территории района избрана такая форма его формирования.

2. Совет Кардоникского сельского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

3. Совет Кардоникского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Кардоникского сельского поселения, главы администрации Кардоникского сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации Кардоникского сельского поселения и иных подведомственных главе Кардоникского сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Кардоникского сельского поселения.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета Кардоникского сельского поселения

1. Полномочия Совета Кардоникского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также:

1) в случае принятия Советом Кардоникского сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета Кардоникского сельского поселения.

2) в случае вступления в силу решения Верховного суда Карачаево-Черкесской Республики о неправомерности данного состава депутатов Совета Кардоникского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Кардоникского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения Кардоникского сельского поселения;

4) в случае утраты Кардоникским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей Кардоникского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Кардоникского сельского поселения или объединения Кардоникского сельского поселения с городским округом;

б) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета Кардоникского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета Кардоникского сельского поселения досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 30. Депутат Совета Кардоникского сельского поселения

1. В Совет Кардоникского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с федеральным законом и законом Карачаево-Черкесской Республики пассивным избирательным правом.

2. Депутату Совета Кардоникского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты Совета Кардоникского сельского поселения избираются на срок полномочий Совета Кардоникского сельского поселения. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета Кардоникского сельского поселения нового созыва.

4. В соответствии с решением Совета Кардоникского сельского поселения депутат Совета Кардоникского сельского поселения может осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе или без отрыва от основной деятельности. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности представительного органа муниципального образования.

Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты Совета Кардоникского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться

исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанные лица не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Указанные лица также не вправе состоять членами управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, им не поручено участвовать в управлении этой организацией.

5. Депутаты Совета Кардоникского сельского поселения не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Карачаево-Черкесской Республики и государственные должности иных субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Депутаты Совета Кардоникского сельского поселения не могут одновременно исполнять полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Депутаты Совета Кардоникского сельского поселения информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

7. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета Кардоникского сельского поселения устанавливаются уставом Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

8. Гарантии прав депутатов Совета Кардоникского сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

9. Депутат Совета Кардоникского сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральными законами.

10. Депутаты Совета Кардоникского сельского поселения, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Порядок и основания прекращения полномочий депутатов Совета Кардоникского сельского поселения определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Уставом.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Кардоникского сельского поселения

Полномочия депутата Совета Кардоникского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 7.1) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета Кардоникского сельского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Статья 32. Глава Кардоникского сельского поселения

1. Глава Кардоникского сельского поселения является высшим должностным лицом Кардоникского сельского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Кардоникского сельского поселения избирается Советом Кардоникского сельского поселения из своего состава на срок полномочий Совета Кардоникского сельского поселения и исполняет полномочия его председателя.

3. Глава Кардоникского сельского поселения исполняет свои обязанности на непостоянной основе.

4. Полномочия главы Кардоникского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Кардоникского сельского поселения.

5. Глава Кардоникского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Глава Кардоникского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Гарантии прав главы Кардоникского сельского поселения при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы Кардоникского сельского поселения, занимаемого им жилого и служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

7. Глава Кардоникского сельского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету Кардоникского сельского поселения.

8. Глава Кардоникского сельского поселения представляет Совету Кардоникского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

9. В случае отсутствия главы Кардоникского сельского поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия как Главы Кардоникского сельского поселения временно осуществляет заместитель Председателя Совета Кардоникского сельского поселения.

Статья 33. Полномочия главы Кардоникского сельского поселения

1. Глава Кардоникского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

- 1) представляет Кардоникское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Кардоникского сельского поселения;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Кардоникского сельского поселения;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Кардоникского Совета Кардоникского сельского поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики;
- 6) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета Кардоникского сельского поселения и вопросами, вносимыми в Совет Кардоникского сельского поселения;
- 7) созывает заседания Совета Кардоникского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Совета Кардоникского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- 8) ведет заседания Совета Кардоникского сельского поселения;
- 9) оказывает содействие депутатам Совета Кардоникского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета Кардоникского сельского поселения;
- 11) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
- 12) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- 13) открывает и закрывает расчетные счета Совета Кардоникского сельского поселения в банках;
- 14) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете Кардоникского сельского поселения на подготовку и проведение заседаний Совета Кардоникского сельского поселения, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета Кардоникского сельского поселения и депутатов Кардоникского сельского поселения;

2. Глава Кардоникского сельского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом работы Совета Кардоникского сельского поселения, а также в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы Кардоникского сельского поселения

1. Полномочия главы Кардоникского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 75 настоящего Устава;
- 4) отрешения от должности правовым актом Президента Карачаево-Черкесской Республики согласно федеральному законодательству;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 11) отзыва избирателями, избравшими его депутатом Совета Кардоникского сельского поселения;
- 12) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Кардоникского сельского поселения;
- 13) досрочного прекращения полномочий Совета Кардоникского сельского поселения;
- 14) преобразования Кардоникского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения Кардоникского сельского поселения;
- 15) утраты Кардоникским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 16) увеличения численности избирателей Кардоникского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Кардоникского сельского поселения или объединения Кардоникского сельского поселения с городским округом;
- 17) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Кардоникского сельского поселения досрочные выборы главы Кардоникского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 35. Администрация Кардоникского сельского поселения

1. Администрация Кардоникского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, наделенный настоящим Уставом, полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

2. Администрация Кардоникского сельского поселения обладает правами юридического лица.

3. Администрацией Кардоникского сельского поселения руководит Глава администрации, назначенный на должность по контракту.

4. Администрация Кардоникского сельского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, решениями Совета Кардоникского сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы администрации Кардоникского сельского поселения, настоящим Уставом и Положением об администрации Кардоникского сельского поселения.

Статья 36. Структура администрации Кардоникского сельского поселения

1. Структура администрации Кардоникского сельского поселения утверждается Советом Кардоникского сельского поселения по представлению главы администрации Кардоникского сельского поселения.

2. В структуру администрации Кардоникского сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации Кардоникского сельского поселения.

3. Органы администрации Кардоникского сельского поселения самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством. Органы администрации Кардоникского сельского поселения не вправе принимать акты, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

4. Органы администрации Кардоникского сельского поселения осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений Совета Кардоникского сельского поселения, постановлений и распоряжений главы администрации Кардоникского сельского поселения и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции.

5. Должностные инструкции для сотрудников органов администрации Кардоникского сельского поселения утверждаются руководителем соответствующего органа администрации Кардоникского сельского поселения.

6. Финансирование администрации Кардоникского сельского поселения и ее органов осуществляется в соответствии с утвержденным Советом Кардоникского сельского поселения бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

Статья 37. Глава администрации Кардоникского сельского поселения

1. Глава администрации Кардоникского сельского поселения руководит администрацией Кардоникского сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Глава администрации Кардоникского сельского поселения назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Кардоникского сельского поселения сроком на 5 лет.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Кардоникского сельского поселения устанавливается Советом Кардоникского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом Кардоникского сельского поселения. Члены конкурсной комиссии Кардоникского сельского поселения назначаются Советом Кардоникского сельского поселения.

4. Лицо назначается на должность главы администрации Кардоникского сельского поселения Советом Кардоникского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации Кардоникского сельского поселения заключается главой Кардоникского сельского поселения. Условия контракта для главы администрации сельского поселения утверждаются Советом Кардоникского сельского поселения. Глава администрации Кардоникского сельского поселения подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования. Глава администрации Кардоникского сельского поселения представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации Кардоникского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Кардоникского сельского поселения.

5. Глава администрации Кардоникского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Кардоникского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Кардоникского сельского поселения обязан соблюдать также иные ограничения, предусмотренные федеральным законодательством.

6. Полномочия главы администрации Кардоникского сельского поселения прекращаются досрочно в случае: -смерти; -отставки по собственному желанию; -расторжения контракта в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи; -отрешения от должности Президентом Карачаево-Черкесской Республики в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством; -признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным; признания судом безвестно

отсутствующим или объявления умершим; -вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; -выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства; -прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; -призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу; -преобразования Кардоникского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения Кардоникского сельского поселения; -утраты Кардоникским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом; -увеличения численности избирателей Кардоникского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Кардоникского сельского поселения или объединения Кардоникского сельского поселения с городским округом; -в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

7. Контракт с главой администрации Кардоникского сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления: - Совета Кардоникского сельского поселения или главы Кардоникского сельского поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения; - Президента Карачаево-Черкесской Республики - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики; - главы администрации Кардоникского сельского поселения - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики.

8. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации Кардоникского сельского поселения:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации Кардоникского сельского поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;
- 2) заключает от имени администрации Кардоникского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;
- 3) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам связанным с деятельностью Совета Кардоникского сельского поселения и депутатов Кардоникского сельского поселения);
- 4) вносит предложение о созыве внеочередных заседаний Совета Кардоникского сельского поселения;
- 5) организует выполнение нормативных правовых актов Совета в рамках своих полномочий;
- 6) обладает правом внесения в Совет Кардоникского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;
- 7) представляет на утверждение Совета проект бюджета Кардоникского сельского поселения и отчет об его исполнении;
- 8) представляет на рассмотрение Совета Кардоникского сельского поселения проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Кардоникского сельского поселения;
- 9) разрабатывает и представляет на утверждение Совета Кардоникского сельского поселения структуру администрации Кардоникского сельского поселения, формирует штат администрации в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;
- 10) назначает и освобождает от должности заместителя (заместителей) администрации, руководителей структурных подразделений администрации, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
- 11) представляет на утверждение Совета Кардоникского сельского поселения планы и программы социально-экономического развития сельского поселения, отчеты об их исполнении;

- 12) рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений администрации Кардоникского сельского поселения;
- 13) организует проверку деятельности структурных подразделений администрации Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом;
- 14) принимает меры по обеспечению и защите интересов Кардоникского сельского поселения в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления;
- 15) от имени администрации Кардоникского сельского поселения подписывает иски и заявления в суды;
- 16) организует и обеспечивает осуществление администрацией Кардоникского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных Кардоникскому сельскому поселению федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики;
- 17) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Кардоникского сельского поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития Кардоникского сельского поселения;
- 18) координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;
- 19) исполняет бюджет сельского поселения, утвержденный Советом Кардоникского сельского поселения, распоряжается средствами Кардоникского сельского поселения в соответствии с утвержденным Советом Кардоникского сельского поселения бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 20) предлагает изменения и дополнения в Устав Кардоникского сельского поселения;
- 21) выступает гарантом экологической безопасности Кардоникского сельского поселения, возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в сельском поселении и ликвидации их последствий;
- 22) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
- 23) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры Кардоникского сельского поселения.

9. Глава администрации Кардоникского сельского поселения имеет иные полномочия в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 38. Полномочия администрации Кардоникского сельского поселения

1. К компетенции администрации Кардоникского сельского поселения относятся:

- 1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения по реализации вопросов местного значения;
- 2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения по решению вопросов местного значения Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики, нормативными правовыми актами Совета Кардоникского сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы администрации Кардоникского сельского поселения;
- 3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики;

2. Администрация Кардоникского сельского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

3. Функции и полномочия структурных подразделений администрации Кардоникского сельского поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями о структурных подразделениях администрации Кардоникского сельского поселения, утверждаемыми главой администрации Кардоникского сельского поселения.

Статья 39. Избирательная комиссия Кардоникского сельского поселения

1. Избирательная комиссия Кардоникского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Кардоникского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Кардоникского сельского поселения, преобразования Кардоникского сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Кардоникского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.
3. Избирательная комиссия Кардоникского сельского поселения формируется Советом Кардоникского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законами Карачаево-Черкесской Республики.
4. Порядок формирования, сроки полномочий и число членов избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения с правом решающего голоса устанавливается законами Карачаево-Черкесской Республики.
5. Деятельность избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения осуществляется коллегиально.
6. Председатель избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения, заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения с правом решающего голоса на срок ее полномочий в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законами Карачаево-Черкесской Республики.
7. Председатель избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения:
 - 1) представляет Избирательную комиссию Кардоникского сельского поселения во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Избирательной комиссии сельского поселения;
 - 2) организует работу избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения;
 - 3) созывает и ведет заседания избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения;
 - 4) подписывает постановления избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения;
 - 5) распределяет обязанности между членами избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения для организации работы по исполнению принимаемых избирательной комиссией Кардоникского сельского поселения постановлений;
 - 6) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения;
 - 7) организует в избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;
 - 8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и республиканскими законами.
8. Заместитель председателя избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения оказывает содействие председателю избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя Избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения исполняет его обязанности.
9. По решению Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики, принятому на основании обращения Совета Кардоникского сельского поселения, полномочия муниципальной избирательной комиссии могут быть возложены на территориальную комиссию Зеленчукского муниципального района.

Статья 40. Взаимоотношения органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения с органами государственной власти

1. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.
2. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики в отношении Кардоникского сельского поселения и органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией

Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Карачаево-Черкесской Республики.

3. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вправе осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, с одновременной передачей им материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 41. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения - юридические лица

1. От имени Кардоникского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава Кардоникского сельского поселения, глава администрации Кардоникского сельского поселения, другие должностные лица Кардоникского сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом.

2. Совет Кардоникского сельского поселения, администрация Кардоникского сельского поселения, которые в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет Кардоникского сельского поселения и администрация Кардоникского сельского поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

В случае отсутствия устава муниципального образования основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются:

1) для Совета Кардоникского сельского поселения - протокол заседания Совета Кардоникского сельского поселения, содержащий решение о наделении Совета Кардоникского сельского поселения правами юридического лица;

2) для иных органов местного самоуправления - решение Совета Кардоникского сельского поселения об учреждении соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

3. Основаниями для государственной регистрации органов администрации Кардоникского сельского поселения в качестве юридических лиц являются решение Совета Кардоникского сельского поселения об учреждении соответствующего органа и утверждение положения о нем Советом Кардоникского сельского поселения.

Статья 42. Муниципальная служба в Кардоникском сельском поселении

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

Должности муниципальной службы в Кардоникском сельском поселении устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике, утверждаемым законом Карачаево-Черкесской Республики.

При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, аппарата избирательной комиссии Кардоникского сельского поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике.

3. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 43. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин

Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной

комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по последнему месту муниципальной службы.

При ликвидации органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, которым переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, или их правопреемникам.

Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

6. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится аттестация муниципального служащего. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует ли муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует.

Статья 44. Оплата труда муниципального служащего Кардоникского сельского поселения

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Карачаево-Черкесской Республики.

2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом Кардоникского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

3. В случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, размер оплаты труда муниципальных служащих устанавливается в соответствии с предельными нормативами, предусмотренными законодательством Карачаево-Черкесской Республики

Статья 45. Пенсионное обеспечение муниципального служащего сельского поселения

Пенсионное обеспечение муниципального служащего сельского поселения и членов его семьи в случае смерти муниципального служащего осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА V

Статья 46. Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения

1. По вопросам местного значения населением Кардоникского сельского поселения непосредственно, органами местного самоуправления и должностными лицами Кардоникского сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Кардоникского сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета Кардоникского сельского поселения;

3) правовые акты главы Кардоникского сельского поселения, правовые акты главы администрации Кардоникского сельского поселения, иных органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения и должностных лиц Кардоникского сельского поселения, предусмотренных Уставом Кардоникского сельского поселения.

4. Устав Кардоникского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Кардоникского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Кардоникского сельского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории Кардоникского сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организации, должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

6. Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Конституции Карачаево-Черкесской Республики, законам и иным нормативным правовым актам Карачаево-Черкесской Республики, настоящему Уставу.

Статья 47. Устав Кардоникского сельского поселения

1. Устав Кардоникского сельского поселения определяет:

- 1) наименование сельского поселения;
- 2) перечень вопросов местного значения;
- 3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;
- 4) структуру и порядок формирования органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения;
- 5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения;
- 6) виды, порядок принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов Кардоникского сельского поселения в течение 10 дней;
- 7) срок полномочий Совета Кардоникского сельского поселения, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;
- 8) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основание и процедура отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения;
- 9) порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета Кардоникского сельского поселения, а также порядок контроля за его исполнением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 10) порядок внесения изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения.

2. Уставом Кардоникского сельского поселения регулируются иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики.

3. Устав Кардоникского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Кардоникского сельского поселения изменяющие структуру органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения и выборных должностных лиц Кардоникского сельского поселения, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета Кардоникского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав Кардоникского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

5. Устав Кардоникского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном Федеральным законом.

6. Устав Кардоникского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 48. Правовые акты, принятые на местном референдуме в Кардоникском сельском поселении

1. Правовыми актами, принятыми на местном референдуме, являются решения, принятые на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо Кардоникского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для увольнения главы администрации Кардоникского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

4. Итоги референдума подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 49. Правовые акты Совета Кардоникского сельского поселения

1. Совет Кардоникского сельского поселения по вопросам своего ведения принимает правовые акты на заседании Совета Кардоникского сельского поселения открытым, а при необходимости тайным голосованием.

2. Правовые акты: - решения - правовые акты нормативного и ненормативного характера; - резолюции, заявления, обращения - правовые акты резолютивного характера.

3. Правовые акты Совета Кардоникского сельского поселения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета Кардоникского сельского поселения (если иное не установлено настоящим Уставом) и подписываются Главой Кардоникского сельского поселения.

Совет Кардоникского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Кардоникского сельского поселения, решение об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Кардоникского сельского поселения.

Решения Совета Кардоникского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Кардоникского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Решения Совета Кардоникского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения.

5. Проект Устава Кардоникского сельского поселения, проекты решений о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения, могут вноситься депутатами Совета Кардоникского сельского поселения, главой Кардоникского сельского поселения, главой администрации Кардоникского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

6. Проекты нормативных правовых актов Совета Кардоникского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета Кардоникского сельского поселения главой администрации Кардоникского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Кардоникского сельского поселения.

7. Нормативные правовые акты Совета Кардоникского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 50. Правовые акты Главы Кардоникского сельского поселения, исполняющего полномочия Председателя

Совета Кардоникского сельского поселения

Глава Кардоникского сельского поселения, исполняя полномочия Председателя Совета Кардоникского сельского поселения, в пределах названных полномочий, установленных Уставом Кардоникского сельского поселения и решениями Совета Кардоникского сельского поселения,

издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета Кардоникского сельского поселения.

Статья 51. Правовые акты Главы администрации Кардоникского сельского поселения
Глава администрации Кардоникского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики, Уставом Кардоникского сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета Кардоникского сельского поселения, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Статья 52. Правовые акты иных должностных лиц Кардоникского сельского поселения
Иные должностные лица Кардоникского сельского поселения издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 53. Подготовка и вступление в силу правовых актов Кардоникского сельского поселения
1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета Кардоникского сельского поселения, Главой Кардоникского сельского поселения, Главой администрации Кардоникского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Кардоникского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица Кардоникского сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом или самим правовым актом.

4. Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в уполномоченном средстве массовой информации либо обнародованию в течение 10 дней после их подписания, если иное не установлено настоящим Уставом.

Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта в периодическом печатном издании, определенном правовым актом главы Кардоникского сельского поселения.

Обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта до сведения жителей Кардоникского сельского поселения посредством размещения его текста на информационных стендах в здании администрации Кардоникского сельского поселения, иных местах, размещения на Интернет-сайте, распространения в печатной форме.

Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, должен составлять не менее 10 календарных дней. По истечению указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в администрации Кардоникского сельского поселения, копия передается в библиотеку Кардоникского сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

6. Решение о способе официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, принявшим (издавшим) соответствующий акт.

Статья 54. Отмена муниципальных правовых актов Кардоникского сельского поселения
Муниципальные правовые акты Кардоникского сельского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами Кардоникского сельского поселения, принявшими (издавшими) соответствующий правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного

самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного Кардоникского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики.

ГЛАВА VI

Статья 55. Имущество Кардоникского сельского поселения

1. Экономическую основу Кардоникского сельского поселения составляют находящееся в собственности Кардоникского сельского поселения имущество, средства бюджета Кардоникского сельского поселения, а также имущественные права Кардоникского сельского поселения.
2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.
3. В собственности Кардоникского сельского поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:
 - 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенного пункта Кардоникского сельского поселения;
 - 2) автомобильные дороги местного значения в границах населенного пункта Кардоникского сельского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
 - 3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда Кардоникского сельского поселения;
 - 4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Кардоникского сельского поселения;
 - 5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кардоникского сельского поселения;
 - 6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
 - 7) имущество библиотек Кардоникского сельского поселения;
 - 8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Кардоникского сельского поселения услугами организаций культуры;
 - 9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 10) имущество, предназначенное для развития на территории Кардоникского сельского поселения физической культуры и массового спорта;
 - 11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Кардоникского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
 - 12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
 - 13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
 - 14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
 - 15) земельные участки, отнесенные к собственности Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;
 - 16) пруды, обводненные карьеры на территории Кардоникского сельского поселения;

- 17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Кардоникского сельского поселения;
- 18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Кардоникского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- 20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Кардоникском сельском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 21) иное имущество, которое в соответствии с федеральным законодательством может находиться в собственности поселений.

4. В собственности Кардоникского сельского поселения находится имущество, предназначенное:

- 1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Кардоникского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Кардоникского сельского поселения;
- 3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение имуществом Кардоникского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Карачаево-Черкесской Республики) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Совет Кардоникского сельского поселения принимает решение о создании органа администрации Кардоникского сельского поселения по управлению имуществом, устанавливает порядок управления и распоряжения объектами собственности Кардоникского сельского поселения, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.
4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 57. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности в Кардоникском сельском поселении

1. Совет Кардоникского сельского поселения устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории Кардоникского сельского поселения, принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.
2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 58. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений Кардоникского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
2. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяет Совет Кардоникского сельского поселения.
3. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени сельского поселения выступает администрация Кардоникского сельского поселения. Глава администрации Кардоникского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.
4. Совет Кардоникского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.
5. Администрация Кардоникского сельского поселения от имени Кардоникского сельского поселения субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 59. Взаимоотношения органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в порядке, определенном законодательством Карачаево-Черкесской Республики, уставом Совета муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики и решениями Совета Кардоникского сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.
3. Совет Кардоникского сельского поселения может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.
4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.
5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

6. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Статья 60. Бюджет Кардоникского сельского поселения (местный бюджет)

1. Кардоникское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).
2. Бюджет Кардоникского сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Кардоникского сельского поселения.
3. Порядок разработки, утверждения и исполнения местного бюджета определяется Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кардоникском сельском поселении, утверждаемым Советом Кардоникского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Федерации» и принимаемыми в соответствии с ними законами Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 61. Доходы бюджета Кардоникского сельского поселения

1. Доходы бюджета Кардоникского сельского поселения формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, решениями Совета Кардоникского сельского поселения в распоряжение органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

2. В доход бюджета Кардоникского сельского поселения зачисляются: -местные налоги и сборы; - отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики; - безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Карачаево-Черкесской Республики и другие безвозмездные поступления; -часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов; -штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления -доходы от имущества, находящегося в собственности Кардоникского сельского поселения; -доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения; -средства самообложения граждан; -добровольные пожертвования; -иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики и решениями органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

Статья 62. Расходы бюджета Кардоникского сельского поселения

1. Расходы бюджета Кардоникского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Администрация Кардоникского сельского поселения ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Кардоникского сельского поселения.

2. Решением Совета Кардоникского сельского поселения устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения. Размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом Кардоникского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, размеры оплаты труда лиц, указанных в настоящем пункте, определяются в соответствии с предельными нормативами, установленными законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

3. Расходование средств бюджета Кардоникского сельского поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Совета Кардоникского сельского поселения о бюджете Кардоникского сельского поселения на очередной финансовый год.

4. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кардоникского сельского поселения федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики. В случаях и порядке,

предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кардоникского сельского поселения.

5. В состав расходов Кардоникского сельского поселения включаются субвенции, представляемые из местного бюджета Зеленчукскому муниципальному району на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, если Совет Зеленчукского муниципального района состоит из глав поселений, входящих в состав муниципального района и депутатов Советов указанных поселений.

Статья 63. Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета Кардоникского сельского поселения

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению и утверждению бюджета Кардоникского сельского поселения, исполнению бюджета, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят: - Совет Кардоникского сельского поселения; - глава Кардоникского сельского поселения; - глава администрации Кардоникского сельского поселения; - администрация Кардоникского сельского поселения;
2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающим квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
3. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Кардоникского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 64. Разработка проекта бюджета Кардоникского сельского поселения

1. Разработку проекта бюджета Кардоникского сельского поселения осуществляет администрация Кардоникского сельского поселения.
2. Порядок и сроки разработки проекта бюджета Кардоникского сельского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Кардоникского сельского поселения, утверждаемым Советом Кардоникского сельского поселения, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ними законами Карачаево-Черкесской Республики.

Статья 65. Рассмотрение и утверждение бюджета Кардоникского сельского поселения

1. Глава администрации Кардоникского сельского поселения вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Совета Кардоникского сельского поселения.
2. Порядок рассмотрения проекта бюджета Кардоникского сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кардоникском сельском поселении, утверждаемым Советом Кардоникского сельского поселения.
3. В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» проект местного бюджета и отчет его исполнения выносятся на публичные слушания.
4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 66. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 67. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Кардоникского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 68. Порядок финансирования переданных государственных полномочий

Субвенции на осуществление органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения переданных им отдельных государственных полномочий предоставляются местному бюджету из создаваемого в составе бюджета Карачаево-Черкесской Республики регионального фонда компенсаций.

Статья 69. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами.

3. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета сельского поселения. Размещение указанного муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

4. Основным способом размещения муниципального заказа является открытый конкурс. Иные способы размещения муниципального заказа применяются только в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Для организации и подведения итогов предварительного квалификационного отбора и конкурса заказчик образует конкурсную комиссию.

6. При проведении конкурса заказчик вправе до представления конкурсных заявок проводить предварительный квалификационный отбор для выявления участников, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям.

7. Извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, извещение о проведении открытого конкурса, информация о результатах открытого конкурса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию).

8. Муниципальный контракт заключается заказчиком с поставщиком (исполнителем) в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

9. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается Положением о муниципальном заказе, утвержденным Советом Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 70. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии

1. Кардоникское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе, путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Муниципальные заимствования используются для покрытия дефицита местного бюджета, а также для финансирования расходов местного бюджета в пределах расходов на погашение муниципальных долговых обязательств.

3. От имени Кардоникского сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации Кардоникского сельского поселения.

4. Программа муниципальных внутренних заимствований представляется в виде приложения к проекту решения о бюджете Кардоникского сельского поселения на очередной финансовый год.

5. Решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг принимается администрацией Кардоникского сельского поселения в соответствии с предельным объемом дефицита местного бюджета и муниципального долга, установленными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации решением о бюджете Кардоникского сельского поселения, а также с программой муниципальных внутренних заимствований.

6. Муниципальные гарантии предоставляются субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям и юридическим лицам для обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами. В договоре о предоставлении муниципальной гарантии должно быть указано обязательство, которое ею обеспечивается.

7. В программе муниципальных гарантий, являющейся приложением к решению о бюджете Кардоникского сельского поселения на очередной финансовый год должен быть установлен перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год.

В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

8. От имени Кардоникского сельского поселения право выдачи муниципальных гарантий принадлежит администрации Кардоникского сельского поселения.

9. В случае предоставления муниципальной гарантии администрация Кардоникского сельского поселения обязана провести проверку финансового состояния получателя указанной гарантии. Администрация Кардоникского сельского поселения ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям.

ГЛАВА VII

Статья 71. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в Кардоникском сельском поселении

1. На территории Кардоникского сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления Кардоникского сельского поселения обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения Кардоникского сельского поселения на местное самоуправление. Глава Кардоникского сельского поселения обязан обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов

государственной власти или органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения Кардоникского сельского поселения.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Кардоникского сельского поселения несут ответственность перед населением Кардоникского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 73. Ответственность депутатов поселения перед населением

1. Ответственность депутатов Кардоникского сельского поселения перед населением Кардоникского сельского поселения наступает в результате выражения недоверия депутатам Кардоникского сельского поселения в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Население Кардоникского сельского поселения вправе отозвать депутатов Кардоникского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 74. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Карачаево-Черкесской Республики, законов Карачаево-Черкесской Республики, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 75. Удаление главы Кардоникского сельского поселения в отставку

1. Совет Кардоникского сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вправе удалить главу Кардоникского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета Кардоникского сельского поселения или по инициативе Президента Карачаево-Черкесской Республики.

2. Основаниями для удаления главы Кардоникского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Кардоникского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 вышеназванного Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных названным Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом Кардоникского сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Кардоникского сельского поселения Советом Кардоникского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом Кардоникского сельского поселения, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет Кардоникского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Кардоникского сельского поселения и Президент Карачаево-Черкесской Республики уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет Кардоникского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Президента Карачаево-Черкесской Республики.
5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, и (или) решений, действий (бездействия) Кардоникского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 названного Федерального закона, решение об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Президента Карачаево-Черкесской Республики.
6. Инициатива Президента Карачаево-Черкесской Республики об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет Кардоникского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета Кардоникского сельского поселения. О выдвижении данной инициативы глава Кардоникского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет Кардоникского сельского поселения.
7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета Кардоникского сельского поселения или Президента Карачаево-Черкесской Республики об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку осуществляется Советом Кардоникского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.
8. Решение Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Кардоникского сельского поселения.
9. Решение Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета Кардоникского сельского поселения.
10. При рассмотрении и принятии Советом Кардоникского сельского поселения решения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:
 - 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета Кардоникского сельского поселения или Президента Карачаево-Черкесской Республики и с проектом решения Совета Кардоникского сельского поселения об удалении его в отставку;
 - 2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета Кардоникского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.
11. В случае, если глава Кардоникского сельского поселения не согласен с решением Совета Кардоникского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.
12. Решение Совета Кардоникского сельского поселения об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Кардоникского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета Кардоникского сельского поселения.
13. В случае, если инициатива депутатов Совета Кардоникского сельского поселения или Президента Карачаево-Черкесской Республики об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку отклонена Советом Кардоникского сельского поселения, вопрос об удалении главы Кардоникского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета Кардоникского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета Кардоникского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 76. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 77. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кардоникского сельского поселения

1. Надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Карачаево-Черкесской Республики, настоящего Устава, муниципальных правовых актов, а также контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Кардоникского сельского поселения переданных им отдельных государственных полномочий осуществляются соответственно в порядке, установленном федеральными законами, законами Карачаево-Черкесской Республики.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Кардоникского сельского поселения, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам Совета Кардоникского сельского поселения.

ГЛАВА VIII

Статья 78. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения могут вноситься депутатами Совета, главой Кардоникского сельского поселения, главой администрации Кардоникского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

Статья 79. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения

1. Изменения и дополнения в Устав Кардоникского сельского поселения принимаются муниципальным правовым актом Совета Кардоникского сельского поселения.

2. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Советом Кардоникского сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Кардоникского сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа депутатов, установленного настоящим Уставом для Кардоникского Совета Кардоникского сельского поселения.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения подлежит государственной регистрации в органах юстиции, в порядке, установленном федеральным законом.

5. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Кардоникского сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ГЛАВА IX

Статья 80. Порядок вступления в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав после государственной регистрации осуществляемой в установленном порядке подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

2. После вступления в силу настоящего Устава прекращает свое действие Устав Кардоникского сельского поселения от 4 апреля 2008 года № 2, зарегистрированный 13 мая 2008 года № RU 095023032008001.